**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СОСНОВСКОЕ» ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА**

**(ПЕРВАЯ СЕССИЯ)**

**РЕШЕНИЕ**

от 08 октября 2021 г. № 09

пос. Сосновка

# **О внесении изменений в решение Совета депутатов от 21.08.2009 года № 42 «Об утверждении положения о порядке проведения аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Сосновское»**

На основании экспертного заключения от 30.06.2021 года № 09-03\848 на Решение Совета депутатов сельского поселения «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области от 21.08.2009 г. № 42 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Сосновское», в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Архангельской области от 27.09.2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШАЕТ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов области от 21.08.2009 г. № 42 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Сосновское» следующие изменения:

1) Наименование решения изложить в новой редакции:

«Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области».

2) Наименование Положения изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке проведения аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области».

3) в статье 1.

В пункте 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 2 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 2 после слов «муниципальном образовании «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

4) в статье 2

Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. В ходе аттестации осуществляется оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего исходя из следующих характеристик:

1) участие муниципального служащего в решении (разработке) вопросов (документов), направленных на реализацию задач, стоящих перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иным муниципальным органом муниципального образования Архангельской области.

2) сложность осуществляемой муниципальным служащим профессиональной служебной деятельности, ее эффективность и результативность;

3) соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) к специальности, направлению подготовки;

4) отсутствие установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции.»;

В пункте 2 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 3 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

5) в статье 3

В пункте 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

6) в статье 4

Статью 4 дополнить пунктами 3 и 4 следующего содержания:

«3. Дата проведения внеочередной аттестации муниципального служащего может определяться вне зависимости от сроков проведения предыдущей аттестации. Внеочередная аттестация муниципального служащего может проводиться по соглашению сторон трудового договора (контракта) с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего либо после принятия в установленном порядке решения:

l) о сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, ином муниципальном органе муниципального образования Архангельской области;

1. об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

4. В случае согласия одной из сторон трудового договора (контракта) с инициативой другой стороны трудового договора (контракта) о проведении внеочередной аттестации издается правовой акт соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области о проведении внеочередной аттестации.

Муниципальный служащий, выступивший с инициативой о проведении в отношении него внеочередной аттестации, направляет в подразделение кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) с указанием причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации.

Проект решения представителя нанимателя (работодателя) с указанием

причин, послуживших основанием для проведения внеочередной аттестации, направляется непосредственным руководителем муниципального служащего в подразделение кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области в трехдневный срок со дня согласования проекта такого решения с муниципальным служащим.»;

В пункте 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 2 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

7) в статье 5

абзац второй пункта 3 исключить.

дополнить новым пунктом 4 следующего содержания:

«4. Представитель нанимателя (работодатель) принимает меры по исключению возможности возникновения конфликта интересов у членов аттестационной комиссии, исходя из имеющейся у него информации об их личной заинтересованности, которая может повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения. Представителю нанимателя (работодателю) рекомендуется предупредить членов аттестационной комиссии о необходимости его информирования в случае возникновения у них личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Член аттестационной комиссии в случае выявления возможности возникновения у него конфликта интересов, связанного с участием в заседании аттестационной комиссии или с рассмотрением аттестационной комиссией отдельных вопросов, не участвует в данном заседании и в принятии соответствующего решения.»;

Пункт 4 считать пунктом 5;

Дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Для проведения аттестации муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, подразделение кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области совместно с непосредственным руководителем определяет возможность проведения оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего без использования указанных сведений. В этом случае аттестация муниципального служащего может проводиться аттестационной комиссией с участием лиц, не допущенных к государственной и иной охраняемой федеральными законами тайне.

В случае невозможности оценки профессиональной служебной деятельности такого муниципального служащего без использования сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, состав аттестационной комиссии формируется из числа лиц, допущенных к государственной и иной охраняемой федеральными законами тайне.»;

В пункте 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 2 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

Абзац второй пункта 2 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 3 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

8) Статью 6 изложить в следующей редакции:

«1. В состав аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области входят председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены аттестационной комиссии.

2. Членами аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области могут быть муниципальные служащие муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, а также с их согласия выборные должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, депутаты Совета депутатов муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, представители органов местного самоуправления иных муниципальных образований, представители органов государственной власти, представители общественных объединений.

Члены аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области входят в ее состав лично, без права замены.

Члены аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области участвуют в ее деятельности в порядке исполнения своих должностных или общественных обязанностей.

3. Аттестационная комиссия муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области считается правомочной при наличии в ее составе не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

4. При проведении аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается. Он также не учитывается при определении кворума аттестационной комиссии (пункт 3 статьи 5 настоящего Типового положения) и кворума заседания аттестационной комиссии (пункт 3 статьи 11 настоящего Положения).».

9) В статье 7

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) ознакомление муниципальных служащих с отзывами об исполнении ими должностных обязанностей за аттестационный период, подписанными непосредственными руководителями муниципальных служащих и утвержденными вышестоящими руководителями (при наличии вышестоящих руководителей).».

Дополнить пунктом 4 статью 7 главы II следующего содержания:

«4) ознакомление муниципальных служащих с графиком проведения аттестации муниципальных служащих.»;

В пункте 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В пункте 2 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

10) Статью 8 изложить в следующей редакции:

«1. Для проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области главой муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области не позднее, чем за 15 дней до начала очередного календарного года утверждается график проведения аттестации муниципальных служащих на очередной календарный год.

2. График проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области определяет:

1) даты, время и место проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

2) список муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, подлежащих аттестации, с указанием фамилий, имен, отчеств и замещаемых должностей муниципальной службы с распределением по датам проведения аттестации;

3) даты представления в аттестационную комиссию необходимых документов на муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, подлежащих аттестации, с указанием ответственных за их представление лиц.».

11) В статье 9

подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанности за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя);»;

В пункте 3 слова «отзыв непосредственного руководителя муниципального служащего о профессиональной деятельности муниципального служащего» заменить словами «отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя)»;

дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Документы, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, могут быть подготовлены в виде электронного документа.»;

в абзаце первом пункта 4 слова «Отзыв непосредственного руководителя муниципального служащего о профессиональной деятельности муниципального служащего» заменить словами «Отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя),»;

дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5. С целью подготовки отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), используются годовые отчеты о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

6. Подразделением кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области готовится выписка из личного дела аттестуемого муниципального служащего, содержащая информацию о специальности, направлении подготовки, продолжительности стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, включении в кадровый резерв органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области, об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, наличии поощрений и награждений за период прохождения муниципальной службы, имеющихся дисциплинарных взысканиях, а также иную значимую для целей аттестации информацию.»;

В пункте 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 2 пункта 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 3 пункта 1 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Секретарь аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации соответствующего муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области представляет в аттестационную комиссию аттестационный лист с данными предыдущей аттестации этого муниципального служащего (при его наличии).».

В пункте 3 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

В пункте 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 1 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 2 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 3 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 4 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 5 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 6 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 7 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 8 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 9 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области»;

В подпункте 10 пункта 4 после слов «муниципального образования «Сосновское» дополнить словами «Пинежского муниципального района Архангельской области».

12) Статью 10 изложить в следующей редакции:

«1. Не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области секретарь аттестационной комиссии должен ознакомить его под роспись с настоящим Положением и с графиком проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

2. Не позднее, чем за 20 дней до даты проведения аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области секретарь аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области должен передать ему копию отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя) о профессиональной деятельности муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, где муниципальный служащий ставит свою роспись на оригинале отзыва.

3. Муниципальный служащий муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области вправе ознакомиться с иными документами, указанными в пунктах 1 и 2 статьи 9 настоящего Положения.».

13) Статью 11 изложить в следующей редакции:

«1. Аттестация муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области состоится на заседаниях аттестационной комиссии.

2. Аттестация проводится с участием аттестуемого муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

В случае неявки муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области на заседание аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области без уважительной причины или отказа его от аттестации, глава муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, принимает меры по привлечению указанного муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, а его аттестация решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

В случае неявки муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области на заседание аттестационной комиссии по уважительной причине, а также по причине, неизвестной аттестационной комиссии, аттестация муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области решением аттестационной комиссии переносится на более поздний срок.

В случае перенесения аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области на более поздний срок, положения статей 9 и 10 настоящего Положения не применяются. Секретарь аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области не позднее, чем за три дня до даты проведения аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области должен уведомить его под роспись о дате, времени и месте проведения аттестации.

3. Заседание аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

4. Аттестация муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области начинается с краткого доклада секретаря аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области об аттестуемом муниципальном служащем и содержании представленных в отношении него документов.

5. Аттестационная комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность муниципального служащего на основании отзыва об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанного непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденного вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя), с учетом информации, представленной подразделением кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иного муниципального органа муниципального образования Архангельской области в выписке, указанной в пункте 6 статьи 9 настоящего Типового положения.

6. Аттестуемый муниципальный служащий муниципального образования «Сосновское» вправе дать пояснения по всем представленным в отношении него документам.

Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Аттестуемый муниципальный служащий может принять участие в заседании аттестационной комиссии в формате видеоконференции (при наличии технической возможности).

7. Оценка профессиональной служебной ддеятельности муниципального служащего подразумевает определение его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, иным муниципальным органом муниципального образования Архангельской области) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности, включая количество и качество выполненных поручений и подготовленных проектов документов.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, отсутствие установленных фактов несоблюдения муниципальным служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно—распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также организаторские способности.».

14) Статью 12 изложить в следующей редакции:

«1. Решение аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области принимается открытым голосованием в отсутствие аттестуемого муниципального служащего немедленно после завершения аттестации.

2. Решение аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов аттестационной комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов принимается более благоприятное для муниципального служащего решение.

Член аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское», Пинежского муниципального района Архангельской области не согласный с мнением большинства членов аттестационной комиссии, вправе заявить особое мнение, которое оформляется в порядке, предусмотренном пунктом 4 статьи 15 настоящего Типового положения.

3. Решения аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования членов аттестационной комиссии.».

15) Статью 13 изложить в следующей редакции:

«1. Решение аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области принимается на основе оценки:

1) соответствия муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы;

2) качества и результативности исполнения муниципальным служащим муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

3) сложности исполняемых поручений вышестоящих руководителей;

4) наличия поощрений муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области за успехи в работе за аттестуемый период;

5) наличия дисциплинарных взысканий муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области за ненадлежащее исполнение его должностных обязанностей, связанных с недостаточной квалификацией, за год, предшествующий дате представления отзыва непосредственного руководителя муниципального служащего о профессиональной деятельности муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

6) степени поддержания муниципальным служащим муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, а также степени усвоения профессиональных знаний и навыков, полученных муниципальным служащим муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области в результате прошедших за аттестационный период переподготовки или повышения квалификации (при их прохождении);

7) учета муниципальным служащим муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области рекомендаций аттестационной комиссии, принятых в ходе предыдущей аттестации муниципального служащего (при их наличии).

2. Соответствие муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы в части требований к профессиональным знаниям и навыкам, а также степень поддержания муниципальным служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, и степень усвоения профессиональных знаний и навыков, полученных муниципальным служащим в результате переподготовки или повышения квалификации (при их прохождении), определяется в соответствии с утвержденной формой проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

3. При принятии решения аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области должны быть учтены:

1) обеспечение муниципальному служащему муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области организационно технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2) получение муниципальным служащим муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) ознакомление муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей.».

16) Статью 14 изложить в следующей редакции:

«1. По результатам аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области аттестационная комиссия муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области принимает одно из следующих решений:

1) муниципальный служащий соответствует замещаемой должности муниципальной службы муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

2) муниципальный служащий не соответствует замещаемой должности муниципальной службы муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

2. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области вправе давать следующие рекомендации:

1) о поощрении муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области за достигнутые успехи в работе, в том числе о повышении его в должности;

2) об улучшении деятельности муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

3) о направлении в приоритетном порядке муниципального служащего для получения дополнительного профессионального образования по программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста.».

17) Статью 15 изложить в следующей редакции:

«1. Ход заседания аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области фиксируется путем ведения протокола заседания аттестационной комиссии, который подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии не позднее следующего дня после дня проведения аттестации. В протоколе заседания аттестационной комиссии содержатся:

1) дата, время и место проведения заседания аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

2) фамилии, имена, отчества и должности участвовавших в заседании членов аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

3) фамилии, имена, отчества и должности аттестуемых муниципальных служащих;

4) сведения в соответствии с утвержденной формой проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области;

5) итоги голосования членов аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области по каждому аттестуемому муниципальному служащему и принятые решения аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

2. Муниципальный служащий муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области вправе знакомиться с протоколом заседания аттестационной комиссии.

Муниципальный служащий муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области вправе в течение трех дней со дня проведения аттестации представлять замечания на протокол заседания аттестационной комиссии относительно его полноты и правильности в части, относящейся к его аттестации. Замечания на протокол заседания аттестационной комиссии приобщаются к этому протоколу.

3. Результаты аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, который подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии.

Результаты аттестации сообщаются аттестованному муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

4. Член аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, не согласный с мнением большинства членов аттестационной комиссии, в срок, указанный в пункте 5 настоящей статьи, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое приобщается к аттестационному листу и является его неотъемлемой частью.

5. Не позднее чем в течение пяти дней после дня проведения аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, секретарь аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области должен ознакомить муниципального служащего с его аттестационным листом под роспись.

В случае отказа аттестуемого муниципального служащего от подписи в аттестационном листе об этом делается соответствующая запись, которая заверяется подписями председателя и секретаря аттестационной комиссии.

6. Аттестационный лист муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный непосредственным руководителем муниципального служащего и утвержденный вышестоящим руководителем (при наличии вышестоящего руководителя) муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, а также объяснение муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области на этот отзыв (при его наличии) хранятся в личном деле муниципального служащего.

7. Не позднее чем через семь дней после дня проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области материалы аттестации секретарем аттестационной комиссии муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области передаются главе муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области.

8. Результаты аттестации муниципального служащего используются для:

1) оценки его профессиональной служебной деятельности;

2) стимулирования добросовестного исполнения должностных обязанностей и повышения профессионального уровня;

3) определения направлений профессионального развития;

4) обеспечения обоснованности принимаемых представителем нанимателя (работодателем) решений на основе результатов оценки профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.».

17) Статью 16 изложить в следующей редакции:

«1. По результатам аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области в случае принятия аттестационной комиссией решения о соответствии муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области замещаемой должности муниципальной службы и его поощрении за достигнутые успехи в работе глава муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области, может принять решения:

1) о повышении муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области в должности с его согласия;

2) о присвоении муниципальному служащему муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области внеочередного квалификационного разряда в соответствии с областным законом о муниципальной службе в Архангельской области;

3) о применении поощрения за муниципальную службу.

2. По результатам аттестации муниципального служащего сельского поселения «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области в случае принятия аттестационной комиссией решения о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы и направлении его в приоритетном порядке для получения дополнительного профессионального образования в программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных

обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста представитель наниматель (работодатель), имеющий право назначать муниципальных служащих на должность и увольнять их, может принять решение о направлении муниципального служащего сельского поселения «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области на профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

3. По результатам аттестации муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области в случае принятия аттестационной комиссией муниципального образования «Сосновское» решения о несоответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы глава муниципального образования «Сосновское» в срок не позднее одного месяца со дня проведения аттестации может принять решение о понижении муниципального служащего в должности с его согласия и (или) о направлении муниципального служащего на переподготовку или повышение квалификации.

В случае несогласия муниципального служащего муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы глава муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области может в срок не позднее одного месяца со дня проведения аттестации муниципального служащего уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене муниципального образования «Сосновское» Пинежского муниципального района Архангельской области и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Сосновское» С.Г. Елисеев

Глава муниципального образования

«Сосновское» Д.Б. Стахеев