**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20 июня 2025 г. № 0349-па

с. Карпогоры

**Об утверждении методических рекомендаций по подготовке и оформлению документов и материалов, направляемых в прокуратуру,**

 **в целях согласования и проведения контрольных (надзорных) мероприятий по индикаторам риска**

 **нарушения обязательных требований**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Пинежского муниципального округа Архангельской области, администрация Пинежского муниципального округа Архангельской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по подготовке и оформлению документов и материалов, направляемых в прокуратуру
в целях согласования и проведения контрольных (надзорных) мероприятий по индикаторам риска нарушения обязательных требований (приложение
№ 1).

2. Утвердить прилагаемую форму мотивированного представления
о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия
при осуществлении муниципального контроля (надзора) (приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Пинежского муниципального округа Архангельской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Пинежского муниципального округа Л.А. Колик

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к постановлению администрации Пинежского муниципального округа Архангельской областиот 20 июня 2025 г. № 0349-па |

**Методические рекомендации
по подготовке и оформлению документов и материалов,
направляемых в прокуратуру в целях согласования и проведения**

**контрольных (надзорных) мероприятий по индикаторам риска нарушения обязательных требований**

Настоящие Методические рекомендации по организации внепланового контрольного (надзорного) мероприятия по индикаторам риска нарушения обязательных требований (далее – индикатор риска) определяют порядок выявления индикаторов риска и организации внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых на основании пункта 7 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Подготовка мотивированного представления, заявления о согласовании контрольного (надзорного) мероприятия и направление пакета документов
в прокуратуру должны осуществляться в течение одного месяца после получения информации о срабатывании индикатора риска.

**1. Аналитический этап**

Анализ соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска, или отклонения объекта контроля от таких параметров осуществляется с периодичностью, установленной в соответствии
с Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае если одним из источников получения информации
об указанных параметрах являются наблюдение за соблюдением обязательных требований либо выездное обследование, проводится мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом.

После получения информации о срабатывании индикатора риска необходимо определить:

1) перечень контрольных (надзорных) действий, необходимых
для доказывания факта нарушения обязательных требований, в том числе
с возможностью проведения осмотра в дистанционном формате;

2) вид контрольного (надзорного) мероприятия.

**2. Подготовка пакета документов**

После определения вида контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется подготовка пакета документов, в том числе правоустанавливающих и иных документов, подтверждающих индивидуализирующие признаки проверяемого объекта и его принадлежность контролируемому лицу, а также документов, подтверждающих срабатывание индикатора риска:

1) выписки из ЕГРН, ЕГРЮЛ, ЕГРНИП;

2) выписки из реестров уведомлений, лицензий (если применимо), сведения из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) сведения об объекте контроля из реестра объектов контроля, формируемого на базе единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (наименование, адрес, присвоенный номер, категория риска);

4) информацию о проведенных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях в отношении указанного объекта контроля
и контролируемого лица, решениях, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий (сведения из ЕРКНМ, с подтверждением получения);

5) скриншоты экрана, выгрузки из информационных систем, сведения из отчетов, иные документы, подтверждающие наличие события, предусмотренного индикатором риска, с датой оценки информации;

6) материалы контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия в случае его проведения (задание на проведение, акт).

Полный перечень документов и материалов, прилагаемых к решению
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований, утвержден руководителем КНО.

Документы и материалы должны быть датированы и заверены подписью должностного лица и печатью органа контроля.

**3. Подготовка мотивированного представления и заявления** **о согласовании контрольного (надзорного) мероприятия**

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска, или отклонения объекта контроля
от таких параметров должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет должностному лицу, уполномоченному на принятие решения
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Мотивированное представление должно содержать:

1) перечень изученных материалов, поступивших в порядке информационного взаимодействия, ведомственных информационных систем, результаты контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия
с контролируемым лицом и так далее, на основании которых сделан вывод
о срабатывании индикатора риска;

2) данные о контролируемом лице (ИНН, ОГРН, место нахождения объекта контроля и т.д.);

3) перечень обязательных требований со ссылкой на НПА,
о нарушении которых свидетельствует сработавший индикатор;

4) обоснование перечня контрольных (надзорных) действий
и их объема, выбора вида контрольного (надзорного) мероприятия;

5) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) сведения о проведении в отношении контролируемого лица контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий (за текущий
и предшествующий год) с информацией об исполнении предписаний, предостережений и датами их вручения контролируемому лицу. Форма мотивированного представления приложена к настоящим Методическим рекомендациям.

Одновременно с мотивированным представлением должностное лицо контрольного (надзорного) органа подготавливает проект заявления
о согласовании контрольного (надзорного) мероприятия по форме, утвержденной приложением № 3 к приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 02.06.2021 № 294, и направляет его должностному лицу, уполномоченному на принятие решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, на подписание.

**4. Загрузка документов в ЕРКНМ**

Перед формированием паспорта контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий необходимо проверить подготовленный пакет документов на правильность указания наименования контролируемого лица и объекта контроля, места нахождения объекта контроля, отсутствие опечаток и противоречий.

Сведения в паспорте контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий должны соответствовать сведениям, указанным в заявлении о согласовании контрольного (надзорного) мероприятия и мотивированном представлении.

Подготовленные документы, материалы, скан-копии мотивированного представления и заявления о согласовании контрольного (надзорного) документа загружаются в раздел «Документы – основания проведения КНМ» с указанием соответствующего типа документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Пинежского муниципального округа

Архангельской области

от 20 июня 2025 г. № 0349-па

Руководителю/заместителю руководителя *(должностное лицо, уполномоченное на принятие решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

о необходимости проведения

контрольного (надзорного) мероприятия при осуществлении

 контроля (надзора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_\_

Мною по результатам рассмотрения

 (перечень изученных материалов, поступивших в порядке информационного взаимодействия, ведомственных информационных систем, результаты контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом и так далее, на основании которых сделан вывод о срабатывании индикатора риска)

установлено соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров основание для проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

 (индикатор риска нарушения обязательных требований)

которые свидетельствуют о возможном нарушении

 (наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН, адрес объекта контроля)

следующих обязательных требований:

(перечень обязательных требований, соблюдение которых планируется проверить в ходе контрольного (надзорного мероприятия) с указанием нормативного акта, их установившего)

оценка которых осуществляется в ходе:

 (вид контроля (надзора))

Оценка возможного нарушения обязательных требований может быть осуществлена только в ходе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ со следующими

 (вид контрольного (надзорного) мероприятия)

контрольными (надзорными) действиями:

 (перечень планируемых к осуществлению действий с учетом положения о виде контроля)

Контролируемое лицо является (не является) субъектом малого предпринимательства (микропредприятием), что подтверждается информацией из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

За текущий и предшествующий год в отношении контролируемого лица проводились следующие контрольные (надзорные), профилактические мероприятия

(перечень проводимых мероприятий, информация об исполнении предписаний, предостережений, сведения об их получении контролируемым лицом)

В соответствии с пунктом 7 части 1 [статьи](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100663) 57 Федерального закона
от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)
и муниципальном контроле в Российской Федерации» полагаю необходимым обратиться в прокуратуру Архангельской области и Ненецкого автономного округа для согласования решения о проведении в отношении

(наименование контролируемого лица, ИНН, ОГРН, адрес объекта контроля)

(вид КНМ)

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Наименование должности Ф.И.О