УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Пинежского

 муниципального района Архангельской области

от 9 ноября 2023 г. № 1082 - па

**Муниципальная программа**

 **«Совершенствование муниципального управления в Администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области»**

*(в редакции постановления администрации от 10.07.2024 №0187-па, от 07.11.2024 №0745-па)*

Паспорт муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления в Администрации Пинежского муниципального округа

Архангельской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Совершенствование муниципального управления в администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области (далее - программа) |
| Ответственный исполнитель программы | Управление делами Администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление делами) |
| Соисполнители программы | Юридический отдел Администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области (далее – юридический отдел) |
| Цель программы  | создание условий для повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих администрации Пинежского округа  |
| Задачи программы | 1) формирование эффективной системы управления муниципальной службой;2) формирование у населения Пинежского округа негативного отношения к коррупционным проявлениям и антикоррупционного поведения. |
| Сроки и этапы реализации программы *в редакции постановления администрации от 07.11.2024 №0475-па)* | 2024 – 2027 годы |
| Объемы и источники финансирования программы *(в редакции постановления администрации от 10.07.2024 №0187-па, от 07.11.2024 №0475-па)* | Общий объем финансирования Программы составляет 3 503,9 тыс. рублей, в том числе:Средства областного бюджета – 3 296,8 тыс. руб.;Средства местного бюджета – 207,1 тыс. руб.  |

1. **Характеристика сферы реализации программы**

За последнее десятилетие тематика совершенствования муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалась на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, цифровизация принимаемых управленческих решений. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет их разделять на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами - муниципальной службой, системой управления, антикоррупционными мероприятиями и информационными ресурсами.

Настоящая муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области» охватывает существенную часть сферы муниципального управления, что позволяет подойти комплексно к оптимизации ее отдельных подсистем. При этом неизбежно затрагиваются иные существенные реформы муниципального сектора, успешность реализации которых влияет на достижения цели данной Программы.

Совершенствование деятельности органов местного самоуправления – это система законодательных, нормотворческих, организационных, материально-технических, финансовых и иных мероприятий, направленных на повышение эффективности функционирования органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения и реализации переданных государственных полномочий, а также на повышение профессионализма муниципальных служащих с целью наиболее полного обеспечения прав и свобод личности и социально-экономического развития муниципалитета.

Основной целью программы является создание условий для повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области.

Залогом успеха в области муниципального управления являются компетентность и мотивированность муниципальных служащих. Обеспечивая последовательность и единство в деятельности муниципальной службы, управление персоналом должно становиться все более эффективным для обеспечения раскрытия человеческого потенциала в системе местного самоуправления.

Профессия является родом деятельности, занятий человека, который владеет комплексом специальных знаний и практических навыков, приобретенных в результате углубленной общей и специальной подготовки, а также опыта работы. Профессионализм представляет собой глубокое и всестороннее знание и владение практическими навыками в определенной области общественно полезной деятельности. Профессионализм муниципального служащего предполагает, как знание (полученное в результате обучения в образовательном учреждении) общей характеристики определенной сферы, и управлении которой он принимает участие, так и особенностей этой сферы, ее специальных функций и задач.

Совокупно принцип профессионализма и компетентности предполагает в деятельности муниципального служащего:

- наличие необходимого образования;

- практическое знание служащим своего дела;

- наличие необходимого стажа и опыта;

- знание структуры управления муниципальной службой, схем служебных взаимоотношений;

- регулярное и качественное выполнение функций служащим, последовательное решение поставленных перед ним задач;

- постоянное совершенствование профессионализма служащего (повышение квалификации, получение дополнительного образования, пр.).

Следует отметить, что принцип профессионализма и компетентности можно отнести и к принципам организации муниципальной службы, так как на нем должны базироваться подбор, расстановка и перемещение кадров.

Ключевые риски реализации настоящей Программы можно разделить на две условные группы - управляемые и частично управляемые.

К управляемым рискам относятся такие, как:

1. Нарушение сроков разработки, согласования и принятие документов, обеспечивающих выполнение мероприятий Программы.

2. Недостаточная оперативность при корректировке мероприятий Подпрограммы при наступлении частично управляемых рисков.

3. Неэффективное и неполное использование муниципальными служащими администрации Пинежского района возможностей, сервисов, услуг, внедренными в рамках настоящей Программы.

4. Нарушение плановых сроков реализации мероприятий Программы из-за невыполнения исполнителями обязательств по муниципальным договорам/контрактам.

К частично управляемым рискам относятся такие, как:

1. Изменение финансирования мероприятий Программы в результате изменения экономической ситуации.

2. Факты коррупционных правонарушений.

3. Отсутствие сформированного кадрового резерва на вакантную должность муниципальной службы.

**2. Механизм реализации мероприятий муниципальной программы**

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется через администрацию Пинежского округа.

Объемы финансирования муниципальной программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными муниципальной программой, ответственный исполнитель уточняет объемы финансирования за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, а также перечень мероприятий и готовит предложения по внесению изменений в муниципальную программу.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

**3. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

1. Наличие эффективной действующей системы управления муниципальной службой в Пинежском районе.

2. Повышение уровня дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления Пинежского округа.

3. Отсутствие факторов коррупционных правонарушений.

4. Успешное использование и функционирование в администрации Пинежского округа системы юридически значимого электронного документооборота.

Приложение №1

 к муниципальной программе

 «Совершенствование муниципального управления

в Администрации Пинежского муниципального округа

Архангельской области»

ПЕРЕЧЕНЬ
 целевых показателей муниципальной программы

«Совершенствование муниципального управления в администрации Пинежского муниципального округа

Архангельской области»

Ответственный исполнитель: Управление делами администрации Пинежского муниципального округа

Архангельской области

*(в редакции постановления администрации от 07.11.2024 №0475-па)*

| Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значения целевых показателей |
| --- | --- | --- |
| базовый2022 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1.Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | чел. | 5 | 1 | 0 | 2 | 3 |
| 2. Количество проведенных мероприятий с муниципальными служащими по противодействию коррупции | ед. | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |

Приложение №2

 к муниципальной программе

 «Совершенствование муниципального управления

в Администрации Пинежского муниципального округа

Архангельской области»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**«Совершенствование муниципального управления в Администрации**

**Пинежского муниципального округа Архангельской области»**

за счет средств местного бюджета

Ответственный исполнитель муниципальной программы - Управление делами Администрации

Пинежского муниципального округа Архангельской области

*(в редакции постановления администрации от 10.07.2024 №0187-па, от 07.11.2024 №0475-па)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы | Ответственный исполнитель муниципальной программы, соисполнитель | Расходы местного бюджета, тыс.рублей |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 |
| 1. Муниципальная программа | Совершенствование муниципального управления в АдминистрацииПинежского муниципального округа Архангельской области | Управление делами АдминистрацииПинежского муниципального округа Архангельской области | 113,3 | 0,0 | 54,0 | 39,8 |

Приложение №3

 к муниципальной программе

 «Совершенствование муниципального управления

в Администрации Пинежского муниципального округа

Архангельской области»

**Перечень мероприятий муниципальной программы**

 **«Совершенствование муниципального управления в Администрации**

**Пинежского муниципального округа Архангельской области»**

*(в редакции постановления администрации от 10.07.2024 №0187-па, от 07.11.2024 №0475-па)*

| №  | Наименованиемероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Источникифинансирования | Объемы финансирования, тыс.руб. | Показатели результата реализации мероприятия по годам |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2024год | 2025 год | 2026 год | 2027год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | цель программы: создание условий для повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области |
|  | задача №1 программы: формирование эффективной системы управления муниципальной службой |  |  |  |
| 1.1 | подготовка и проведение круглых столов, семинаров, совещаний по актуальным вопросам изменений законодательства о муниципальной службе | Управление делами | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Проведение ежегодно не менее 4 мероприятий по актуальным вопросам изменений законода-тельства о муници-пальной службе |
| 1.2 | анализ кадрового состава исполнительного органа местного самоуправления и выработка предложений по совершенствованию структуры администрации Пинежского округа | Управление делами | Местныйбюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Совершенствование органов МСУ |
| 1.3 | организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих | Управление делами | Итого:в том числеместный бюджет | 98,698,6 | 4,84,8 | 0,00,0 | 54,054,0 | 39,839,8 | Повышение квалификациив 2024 – 1;2025 – 0;2026 – 2;2027 - 3  муниципаль-ных служащих |
| 1.4 | подготовка наградных материалов на кандидатов, из числа муниципальных служащих, для представления их к наградам различных уровней  | Управление делами | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Награждение ежегодно не менее 5 муници-пальных служащих |
| 1.5 | Выплаты в связи с ликвидацией органов местного самоуправления Пинежского муниципального района Архангельской области вследствие создания Пинежского муниципального округа Архангельской области:- выплата (сохранение) среднего месячного заработка на период трудоустройства в связи с ликвидацией органов местного самоуправления, вследствие создания муниципального округа Архангельской области- выплата денежной компенсации отдельным категориям лиц, замещавших муниципальные должности, вследствие досрочного прекращения их полномочий в связи с созданием муниципального округа Архангельской области | администрация Пинежского округа | Итого:В том числеобластной бюджетместный бюджетв том числе:Итого: том числеместный бюджетобластной бюджетИтого: том числеобластной бюджет | 3 405,33 296,8108,51549,6108,51441,11855,71855,7 | 3 405,33 296,8108,51549,6108,51441,11855,71855,7 | 0,000,00,000,000,00,000,00,0 | 0,00,00,00,00,00,00,00,0 | 0,00,00,00,00,00,00,00,0 | Исполнение трудового законода-тельства и законодательства организации МСУ в полном объеме |
| 2. |  | задача № 2 программы: формирование у населения Пинежского округа негативного отношения к коррупционным проявлениям и антикоррупционного поведения |
| 2.1 | проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов | Управление делами, юридический отдел  | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | проведение антикорруп-ционной экспертизы всех муници-пальных правовых актов |
| 2.2 | своевременное и актуальное наполнение информационного раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Няндомского района | Управление делами, юридический отдел  | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Своевремен-ное и актуальное наполнение информа-ционного раздела |
| 2.3 | организация эффективной деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Управление делами, юридический отдел  | Местныйбюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Проведение заседаний комиссии |
| 2.4 | организация эффективной деятельности Совета по противодействию коррупции в Пинежском муниципальном округе Архангельской области | Управление делами, юридический отдел  | Местныйбюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Ежеквартальное проведение заседаний Совета |
| 2.5 | организация и проведение ежегодного тестирования муниципальных служащих на знание законодательства о противодействии коррупции | Управление делами, юридический отдел  | Местныйбюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Проведение ежегодного тестирования муниципа-льных служащих на знание законода-тельства о противо-действии коррупции |
| 2.6 | организация и проведение круглых столов, семинаров, совещаний по актуальным вопросам изменений законодательства о противодействии коррупции | Управление делами, юридический отдел  | Местныйбюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | проведение в 2024 – 3;2025 – 4;2026 – 42007-4круглых столов, семинаров, совещаний по актуальным вопросам изменений законодательства о противодействии коррупции |
|  | Всего по программе: | Итого, в т.ч. | 3 503,9 | 3 410,1 | 0,0 | 54,0 | 39,8 |  |
| Областной бюджет  | 3 296,8 | 3 296,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Местный бюджет | 207,1 | 113,3 | 0,0 | 54,0 | 39,8 |  |