**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 7 марта 2025 г. № 0150-па

с. Карпогоры

О внесении изменений в постановление администрации

Пинежского муниципального округа

Архангельской области от 6 мая 2024 года № 0130-па

В соответствии с абзацем 3 [пункта 4 статьи 160.1](consultantplus://offline/ref=97CD0450AF46EEA21B0443EA76B2E3CE944182D65E72E0A6F6B9BF75BE57228CD8AC2EAD98A4B9160228CBBE0A33B3641A8665416BDDE0K9P) Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Пинежского муниципальный округа Архангельской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Пинежского муниципального округа Архангельской области от 6 мая 2024 года № 0130-па «Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления Пинежского муниципального округа Архангельской области бюджетных полномочий главных администраторов неналоговых доходов, поступающих в местный бюджет» следующие изменения:

1) подпункт 14 пункта 2 дополнить словами «в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации»;

2) пункт 3 дополнить подпунктом 8.1 «требование об установлении администраторами доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации»;

3) подпункт 4 пункта 6 изложить в новой редакции:

«4) аналитические материалы по исполнению местного бюджета в части доходов ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по результатам года - в установленные министерством финансов Архангельской области сроки представления годовых отчетов, в том числе:

а) в форме пояснительной записки, которая содержит:

информацию об исполнении кассового плана за отчетный период и за год в разрезе кодов бюджетной классификации и оснований платежа, а также о факторах, влияющих на исполнение кассового плана, включая изменения законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области, изменение количества совершаемых действий, собираемость платежей, изменение задолженности;

информацию о динамике поступлений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года, пояснение причин указанной динамики;

анализ по начисленным и уплаченным суммам в целом по источникам, информацию о динамике задолженности с указанием причин, в том числе в разрезе плательщиков (крупных плательщиков), услуг, объектов;

сведения о суммах предоставленных льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области за отчетный период;

сведения о предоставленных отсрочках по администрируемым платежам и их основаниям;

б) в табличном формате:

обобщенную информацию по администрируемым поступлениям, по которым производится начисление, нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

[анализ](#P179) состава и структуры просроченной дебиторской задолженности, в том числе меры, принимаемые администратором по взысканию задолженности по платежам (включая сумму предъявленных требований и их количество, сумму исков в судебные органы и их количество, прочие меры) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

[анализ](#P228) состава и структуры сомнительной задолженности по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

[информацию](#P282) о списании безнадежной к взысканию задолженности в местный бюджет по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.»;

4) пункт 6 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1аналитические материалы, указанные в подпункте 4 настоящего Порядка, формируются с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее- информационная система) в программном комплексе «Свод-Смарт» в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного им лица) (при наличии технической возможности).»;

5) пункт 6 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) информацию о количестве и сумме произведенных начислений в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава Пинежского муниципального округа Л.А. Колик

Приложение N 1

к Порядку осуществления органами

местного самоуправления

Пинежского муниципального округа

Архангельской области бюджетных

полномочий главных администраторов

неналоговых доходов,

поступающих в местный бюджет

(форма)

ИНФОРАМЦИЯ

по доходам местного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора)

за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(рубли,копейки)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходного источника | КБК | Просроченная задолженность на начало года | Переплата на начало года | Начислено | Уплачено | Списано безнадежной задолженности | Просроченная задолженность на конец отчетного периода | Переплата на конец отчетного периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 2

к Порядку осуществления органами

местного самоуправления

Пинежского муниципального округа

Архангельской области бюджетных

полномочий главных администраторов

неналоговых доходов,

поступающих в местный бюджет

(форма)

АНАЛИЗ

состава и структуры просроченной дебиторской задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора)

за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(рубли,копейки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходного источника | КБК | Просроченная задолженность на конец отчетного периода | Наименование плательщика | Дата признания задолженности просроченной | Меры, принимаемые главным администратором по взысканию задолженности по платежам (с указанием сроков) |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 3

к Порядку осуществления органами

местного самоуправления

Пинежского муниципального округа

Архангельской области бюджетных

полномочий главных администраторов

неналоговых доходов,

поступающих в местный бюджет

(форма)

АНАЛИЗ

состава и структуры сомнительной задолженности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администратора)

за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

(рубли,копейки)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходного источника | КБК | Сомнительная задолженность на конец отчетного периода | | Дата образования задолженности | Наименование плательщика | Дата признания задолженности сомнительной, основание, дата и номер акта | Меры, принятые главным администратором (с указанием реквизитов документов) |
| всего | в том числе основной платеж |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 4

к Порядку осуществления органами

местного самоуправления

Пинежского муниципального округа

Архангельской области бюджетных

полномочий главных администраторов

неналоговых доходов,

поступающих в местный бюджет

(форма)

ИНФОРМАЦИЯ

о списании безнадежной к взысканию

задолженности в местный бюджет

за отчетный период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование плательщика | Наименование источника доходов | Задолженность,  рублей, копеек | | | Основание списания задолженности | Дата образования задолженности | Меры, принятые главным администратором (с указанием реквизитов документов) |
| всего | основной платеж | пени |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)