АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КЕВРОЛЬСКОЕ»

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

##### от 18 мая 2018 г. № 17 - па

д. Кеврола

Об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Кеврольское»

В соответствии с [пунктом 3 части 2 статьи 8.2](consultantplus://offline/ref=CCF896272DEFFB5F4C33296C5A6E1FA32DEF7CEB11B51DE8A1B2C3B4ECC90D62DB6365C6C5MBd3N) Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Методическими рекомендациями по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности (приложение № 4 к протоколу заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09 сентября 2016 года № 7), пунктом 3 Постановления Правительства Архангельской области от 06 декабря 2017 № 518-пп «Об утверждении Положения о порядке подготовки исполнительными органами государственной власти Архангельской области обобщений практики осуществления в соответствующей сфере деятельности государственного контроля (надзора), руководствуясь Уставом муниципального образования «Кеврольское», администрация муниципального образования «Кеврольское» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P33) об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Кеврольское»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

«Кеврольское» Т.А.Кокорина

Утверждено

постановлением администрации

МО «Кеврольское»

от 18 мая 2018 №17-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об утверждении Порядка обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования «Кеврольское»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с [пунктом 3 части 2 статьи 8.2](consultantplus://offline/ref=CCF896272DEFFB5F4C33296C5A6E1FA32DEF7CEB11B51DE8A1B2C3B4ECC90D62DB6365C6C5MBd3N) Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", устанавливает порядок подготовки администрацией муниципального образования «Кеврольское» (далее – администрация), обобщений практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля (далее – обобщения) и размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее - подконтрольные субъекты) в целях недопущения таких нарушений.

2. Целями подготовки обобщений являются:

1) предупреждение нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Кеврольское», иных нормативных документов, обязательность применения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее - обязательные требования), выявление проблем правоприменения;

2) обеспечение единства практики применения администрацией и ее структурными подразделениями, обязательных требований;

3) обеспечение доступности сведений о правоприменительной практике администрации;

4) снижение количества нарушений обязательных требований и повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей;

5) подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, устранения избыточных контрольно-надзорных функций.

3. Задачами подготовки обобщений являются:

1) выявление проблемных вопросов применения обязательных требований администрацией и ее структурными подразделениями;

2) выработка оптимальных решений проблемных вопросов правоприменительной практики и их реализация;

3) выявление устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, подготовка предложений по их устранению;

4) выявление избыточных контрольно-надзорных функций, подготовка предложений по их устранению;

5) подготовка предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области и муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Кеврольское»;

6) выявление типичных нарушений обязательных требований, анализ их причин и подготовка предложений по реализации профилактических мероприятий для их предупреждения.

4. При осуществлении администрацией нескольких видов муниципального контроля, обобщения подготавливаются по каждому виду муниципального контроля.

II. Направления подготовки обобщений

5. Практика осуществления муниципального контроля обобщается по следующим направлениям:

1) состояние соблюдения обязательных требований подконтрольными субъектами;

2) состояние организации и проведения мероприятий муниципального контроля.

6. В рамках обобщения правоприменительной практики соблюдения обязательных требований подконтрольными субъектами излагаются следующие вопросы:

1) оценка общего количества обязательных требований, включенных в утвержденный администрацией перечень актов, содержащих обязательные требования;

2) оценка количества обязательных требований, нарушения которых были выявлены по результатам проверок;

3) оценка количества обязательных требований, признаки нарушений которых были выявлены по результатам мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами;

4) статистика и анализ проверок, по результатам которых были выявлены нарушения обязательных требований (количество, формы и основания их проведения);

5) статистика и анализ мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами, по результатам которых были выявлены признаки нарушений обязательных требований;

6) статистика и анализ причиненного в результате нарушения обязательных требований ущерба охраняемым законом ценностям, включая вид причиненного ущерба, его размер (объем) и качественные характеристики;

7) статистика и классификация нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверок, по степени риска причинения, виду, размеру (объему), качественным характеристикам ущерба охраняемым законом ценностям, с указанием перечня типовых и массовых нарушений, мер ответственности, предусмотренной законодательством за их совершение.

Типовыми являются наиболее часто совершаемые нарушения обязательных требований по сравнению с иными возможными нарушениями за определенный (длительный) период времени.

Массовыми являются нарушения обязательных требований, количество совершения которых за определенный (в том числе краткосрочный) период времени является наибольшим по сравнению с иными возможными нарушениями;

8) основные характеристики и особенности групп подконтрольных субъектов (и (или) условий их деятельности), допускавших типовые и (или) массовые нарушения обязательных требований, выявленные по результатам проверок;

9) выявление и классификация возможных причин и условий совершения типовых и массовых нарушений обязательных требований;

10) предложения по исключению устаревших, дублирующих и избыточных, в том числе малозначимых и неэффективных обязательных требований;

11) предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области и муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Кеврольское»;

12) рекомендации подконтрольным субъектам (группам подконтрольных субъектов) по самостоятельному проведению мероприятий, направленных на устранение причин и условий возникновения типовых и массовых нарушений обязательных требований;

13) статистика и анализ исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписания) с указанием случаев несоблюдения сроков исполнения предписаний, фактов и результатов обжалования предписаний, основных причин неисполнения предписаний, последствий неисполнения предписаний, включая причинение ущерба охраняемым законом ценностям, а также с указанием мер, принятых администрацией для обеспечения исполнения предписания, и негативных последствий, наступающих для подконтрольных субъектов в связи с неисполнением предписаний;

14) статистика и анализ мер ответственности, примененных к подконтрольным субъектам, допустившим нарушения обязательных требований, результаты рассмотрения дел об административных правонарушениях;

15) статистика и анализ случаев объявления предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, а также их исполнения;

16) статистика и анализ проведения иных профилактических мероприятий в отношении подконтрольных субъектов.

7. В рамках обобщения правоприменительной практики организации и проведения мероприятий муниципального контроля излагаются, анализируются и предлагаются способы решения проблем, связанных с вопросами:

1) регламентации осуществления муниципального контроля;

2) разработки и утверждения ежегодного плана проведения плановых проверок подконтрольных субъектов;

3) работы с обращениями, содержащими сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

4) организации и проведения совместных плановых проверок;

5) организации, проведения и принятия мер по результатам плановых (рейдовых) осмотров и иных мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами;

6) использования оснований для проведения внеплановых проверок;

7) согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры;

8) выбора формы проведения проверок;

9) исчисления и соблюдения сроков проведения проверок;

10) межведомственного информационного взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления;

11) использования проверочных листов (списков контрольных вопросов);

12) взаимодействия и соблюдения прав подконтрольных субъектов при организации и проведении проверок;

13) оформления актов и материалов проверок;

14) оценки тяжести нарушений обязательных требований;

15) оценки ущерба охраняемым законом ценностям, причиненного в результате нарушения обязательных требований;

16) оформления, выдачи и исполнения предписаний;

17) возбуждения и рассмотрения дел о выявленных административных правонарушениях;

18) исполнения постановлений о привлечении к административной ответственности;

19) принятия иных мер в отношении выявленных нарушений обязательных требований;

20) вынесения предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

21) обжалования решений, действий (бездействия) администрации и (или) ее должностных лиц в досудебном (внесудебном) и судебном порядке;

22) рассмотрения мер прокурорского реагирования по вопросам осуществления администрацией муниципального контроля

8. Администрация вправе включить в обобщение вопросы, не предусмотренные [пунктами 6](#P63) и [7](#P82) настоящего Положения, в зависимости от особенностей осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

9. В качестве источников сведений для обобщений используются (далее - материалы):

1) результаты проверок и иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами, включая случаи объявления предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

2) результаты обжалования в административном и судебном порядке решений, действий (бездействия) администрации, ее структурных подразделений, связанных с осуществлением муниципального контроля;

3) материалы судебной практики, сложившейся в подконтрольной сфере общественных отношений;

4) результаты применения мер прокурорского реагирования по вопросам деятельности администрации;

5) результаты рассмотрения обращений, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

6) результаты опросов (в том числе проводимых в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") подконтрольных субъектов на предмет выявления случаев нарушения ими обязательных требований, причинения вреда охраняемым законом ценностям, а также степени избыточной административной нагрузки на субъекты предпринимательской деятельности, нарушений законодательства Российской Федерации об осуществлении муниципального контроля;

7) результаты производства по делам об административных правонарушениях;

8) разъяснения, даваемые администрацией, органами прокуратуры, иными государственными органами по вопросам осуществления контрольно-надзорной деятельности;

9) статистические данные о вреде (в том числе масштабах, видах, размере вреда), причиненном охраняемым законом ценностям в результате нарушения обязательных требований;

10) результаты аналитической работы, осуществляемой в рамках актуализации перечня актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.

10. Перечень источников сведений для обобщений может дополняться администрацией в зависимости от особенностей осуществления соответствующего вида муниципального контроля.

III. Организация работы по подготовке обобщений

11. Организация работы по подготовке обобщений обеспечивается должностным лицом администрации, осуществляющими соответствующий вид муниципального контроля (далее – соответственно должностное лицо).

12. Должностное лицо в сроки, установленные главой муниципального образования «Кеврольское», готовит проект плана обобщения с перечислением приоритетных вопросов правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля и правоприменительной практики соблюдения обязательных требований.

13. Вопросы, по которым поступили материалы о различной практике их применения, поступившие предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Кеврольское» на основе анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, подлежат дальнейшему анализу.

14. На титульном листе обобщения указываются:

1) вид муниципального контроля, по которому подготовлено обобщение;

2) наименование администрации или ее структурного подразделения, который осуществляет соответствующий вид муниципального контроля;

3) период, за который подготовлено обобщение;

4) дата, на которую представлены сведения в обобщении.

15. В обобщении должны быть представлены следующие виды информации:

1) статистические данные о проведенных плановых и внеплановых проверках и анализ результатов таких мероприятий;

2) информация о характере и статистике проведенных мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

3) статистика и анализ причиненного в результате нарушения обязательных требований ущерба охраняемым законом ценностям;

4) перечень типовых нарушений обязательных требований, совершенных в период, за который составлено обобщение, с их классификацией (дифференциацией) по степени риска причинения вреда, возникающего вследствие нарушения обязательных требований, и тяжести последствий таких нарушений;

5) статистика типовых и массовых нарушений обязательных требований по однородным группам подконтрольных субъектов (объектов);

6) анализ выявленных и возможных причин возникновения типовых и массовых нарушений обязательных требований;

7) рекомендации подконтрольным субъектам по проведению мероприятий, направленных на устранение причин совершения типовых и массовых нарушений обязательных требований;

8) статистика и анализ примененных к подконтрольным субъектам мер ответственности;

9) анализ практики составления протоколов об административных правонарушениях, практики рассмотрения дел об административных правонарушениях, в том числе в случае отказа в привлечении подконтрольных субъектов, их должностных лиц к административной ответственности;

10) анализ практики обжалования решений, действий (бездействия) администрации, ее структурных подразделений и (или) ее должностных лиц в досудебном (внесудебном) и судебном порядке;

11) статистика и анализ исполнимости предписаний об устранении выявленного нарушения обязательных требований, выданных подконтрольным субъектам;

12) статистика и анализ случаев объявления предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований подконтрольным субъектам, а также их исполнимости;

13) информация о проведенных профилактических мероприятиях в отношении подконтрольных субъектов.

16. Проект обобщения размещается на официальном сайте администрации, а также направляется в общественные организации предпринимателей, научные и экспертные организации, уполномоченному при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей для представления предложений в проект обобщения с указанием способа их представления.

17. Срок рассмотрения и подачи предложений, предусмотренных [пунктом 16](#P127) настоящего Положения, составляет не менее 10 рабочих дней.

18. Доработанный проект обобщений утверждается главой муниципального образования «Кеврольское».

19. Утвержденные обобщения размещаются на официальном сайте до 1 марта текущего года.