**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕРКОЛЬСКОЕ» ПИНЕЖСКОГО МУНЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15 марта 2021 года № 7-р

д.Веркола

**Об утверждении Порядка исполнения**

**местного бюджета по расходам**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации**:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения местного бюджета по расходам.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования Г.Н.Ставрова

Утвержден

распоряжением

Администрации МО «Веркольское»

от 15.03.2021 года № 7-р

**ПОРЯДОК**

**исполнения местного бюджета по расходам**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру исполнения местного бюджета муниципального образования «Веркольское» Пинежского муниципального района Архангельской области (далее – местный бюджет) по расходам.

2. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком и другими порядками, регулирующими особенности бюджетного процесса МО «Веркольское».

3. Администрация МО «Веркольское» (далее – администрация) организует исполнение местного бюджета на основе:

Положения об Администрации муниципального образования «Веркольское» Пинежского муниципального района Архангельской области, утвержденного решением Советом депутатов МО «Веркольское» от 15.06.2020 года № 117;

утвержденной сводной бюджетной росписи местного бюджета, порядок утверждения и ведения которой утвержден постановлением администрации от 18.03.2010 года № 17 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета)»;

кассового плана исполнения местного бюджета, порядок составления и ведения которого утвержден постановлением главы от 15.03.2021 года № 19 «Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета на 2010 год».

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется с открытием в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - Управление) единого счета местного бюджета, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями с осуществлением Управлением отдельных функций Администрации.

5. Перечень функций Администрации, переданных Управлению:

1) по исполнению местного бюджета, включающие:

открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета; доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета; учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета; санкционирование операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета; 2) по проведению операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, включающие открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета; 3) по санкционированию операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, включающие: открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета; санкционирование операций по расходам юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, которым открыты лицевые счета, указанные в [абзаце втором](#P17) настоящего подпункта, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета;

5) по привлечению на единый счет местного бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 236.1 Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=BC2237E328BE6BC0C031BDF34F51081C02F5C9A934F1B1C79FABD3F1665B13C2AD56BC2B49377C4ED1F2A1E96BL0e7F) Российской Федерации. 6. Управление привлекает на единый счет бюджета остатки средств на казначейских счетах в соответствии с порядком, установленным администрацией МО «Веркольское», с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

7. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у получателей бюджетных средств при исполнении местного бюджета в текущем финансовом году, учитываются Управлением на лицевом счете получателя средств бюджета как восстановление кассового расхода с отражением по тем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен кассовый расход.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, в том числе образовавшихся за счет средств областного и районного бюджетов, поступившие на лицевой счет получателя бюджетных средств, не позднее 5 рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств подлежат перечислению получателем бюджетных средств в доход соответствующего бюджета.

В случае если средства местного бюджета завершенного финансового года возвращены в очередном финансовом году на казначейские счета Управления по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в Управление распоряжение о совершении казначейского платежа для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

Ответственность за несвоевременное перечисление дебиторской задолженности несет получатель бюджетных средств.

8. Исполнение бюджета по расходам местного бюджета предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

9. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в следующем порядке.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования «Пинежский муниципальный район» и муниципального образования «Веркольское», соглашениями в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Ответственность за правомерность принятия бюджетных обязательств в соответствии с установленными положениями (требованиями) действующего законодательства Российской Федерации несет получатель бюджетных средств.

Постановка на учет бюджетных обязательств, превышающих разницу между доведенными лимитами бюджетных обязательств и поставленными на учет бюджетными обязательствами, допускается на основании следующих документов-оснований:

муниципального контракта, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которого превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (при наличии нормативного правового акта, устанавливающего право заключать долгосрочные контракты);

исполнительного документа, решения налогового органа.

Учет бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным постановлением министерства финансов Архангельской области от 23.12.2016 № 24-пф «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области».

10. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств местного бюджета в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Оплата денежных обязательств получателями бюджетных средств осуществляется в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств или бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования, порядок предоставления которых утвержден постановлением главы от 18.03.2010 года № 17 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета)»

11. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется Управлением в соответствии с порядком, утвержденным постановлением главы от 18.03.2010 гола № 18 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета».

12. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Управление направляет получателям бюджетных средств выписки из лицевых счетов и приложения к выпискам из лицевых счетов в электронном виде или на бумажных носителях (в случае отсутствия технической возможности), а также отчеты о состоянии лицевых счетов в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным Федеральным казначейством.

Управление направляет в Администрацию информацию об операциях по казначейскому обслуживанию исполнения местного бюджета в электронном виде в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением и Администрацией при казначейском обслуживании исполнения местного бюджета в условиях открытия в Управлении лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета.