**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕРКОЛЬСКОЕ»**

**ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 марта 2022 года №6-па**

д.Веркола

**О программе оптимизации расходов местного бюджета**

**на 2022 – 2024 годы**

Во исполнение постановления Администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 17.03.2022 года №0265-па администрация муниципального образования «Веркольское» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую программу оптимизации расходов местного бюджета на 2022-2024 годы (далее – программа).

2. Администрации муниципального образования, как распорядителю средств местного бюджета:

2.1. Руководствоваться положениями программы при реализации муниципальных, адресных и иных программ, а также при подготовке проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Веркольское»;

2.2. Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно, не позднее 1 февраля направлять в комитет по финансам Администрации МО «Пинежский муниципальный район» отчеты об исполнении плана мероприятий по оптимизации расходов местного бюджета на 2022-2024 годы, являющегося приложением к программе (далее – план мероприятий), по форме, установленной комитетом по финансам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Г.Н.Ставрова

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

МО «Веркольское»

от 28.03.2022 года № 6-па

**Программа оптимизации расходов местного бюджета**

**на 2022-2024 годы**

Настоящая программа разработана во исполнение постановления Администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 17.03.2022 года №0265-па.

В настоящее время для муниципального образования «Веркольское» актуальной проблемой является дефицит бюджетных ресурсов, которые ограничивают возможность реализации полномочий органа местного самоуправления.

Целью программы является получение эффекта в виде высвобождения ресурсов для обеспечения финансирования приоритетных расходов местного бюджета.

Мероприятия программы направлены на решение следующих задач:

выявление резервов и механизмов повышения эффективности средств местного бюджета;

повышение эффективности использования бюджетных средств;

создание условий и стимулов для ограничения роста непервоочередных расходов местного бюджета и их оптимизации.

Мероприятия программы сосредоточены на следующих основных направления деятельности:

оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления;

оптимизация бюджетной сети;

совершенствование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечение муниципальных нужд;

повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения местного бюджета.

Особое внимание при проведении конкретных мероприятий по реализации программы необходимо уделить:

повышению обоснованности планирования средств на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также проведению анализа выполнения (невыполнения) муниципальных заданий с обязательным наличием контроля их исполнения, установлением финансовых санкций за нарушение условий выполнения муниципальных заданий;

повышению эффективности управления муниципальными финансами на операционном уровне (на уровне инструментов, механизмов и процедур непосредственного принятия и реализации бюджетных решений органа местного самоуправления)

Прилагаемый план мероприятий по оптимизации расходов местного бюджета на 2022 – 2024 годы определяет конкретные действия органа местного самоуправления по достижению цели программы, а также устанавливает целевые показатели и измеримые результаты реализации мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к программе оптимизации расходов

местного бюджета на 2022 – 2024 годы

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по оптимизации расходов местного бюджета на 2019-2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Способы реализации мероприятий** | **Ответственные исполнители** | **Срок реализации** | **Целевой показатель** | **Единица измерения** | | **Значение целевого показателя** | | |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1. **Оптимизация расходов на органы местного самоуправления** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Недопущение увеличения численности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, законодательством Архангельской области и нормативными правовыми актами поселения | Аналитическая записка | Распорядитель средств местного бюджета | ежегодно | Предельная численность органов местного самоуправления на 1 марта | единиц | | 100 | 100 | 100 |
| 1. **Оптимизация бюджетной сети** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Не превышение значений целевых показателей заработной платы, в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности и обеспечения уровня номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников бюджетной сферы | Проведение мониторинга |  | 1 раз в полгода | Достижение и не превышение значений целевых показателей | | Да/нет | да | да | да |
| 2.2 | Обеспечение в установленные сроки возврата субсидии на выполнение муниципального задания в районный бюджет, в объеме, соответствующем показателям объема муниципальных услуг (работ), которые не были достигнуты | Выполнение требований о возврате субсидии в районный бюджет в соответствии с постановлением администрации МО «Пинежский район» от 20.01.2022 года №0028-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждения МО «Пинежский район» и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий | Главный распорядитель средств местного бюджета | Ежегодно | Возврат субсидии в районный бюджет в случае невыполнения показателей муниципальных заданий | | Да/нет | да | да | Да |
| 1. **Совершенствование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Обеспечение соблюдения нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления МО «Веркольское» | Проведение мониторинга | Распорядитель средств местного бюджета | Ежегодно в сроки подготовки годовой бюджетной отчетности | Соблюдение нормативных затрат | | Да/нет | Да | Да | Да |
| 1. **Оптимизация расходов и дебиторской задолженности** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Анализ причин возникновения и принятие мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности за счет бюджетных средств | Проведение анализа возникновения задолженности, взыскание задолженности в судебном порядке | Распорядитель средств местного бюджета | Ежегодно, постоянно | Сокращение просроченной дебиторской задолженности за исключением сумм, безнадежных к взысканию(в сравнении с предыдущим годом) | | Да/нет | да | да | да |
| 1. **Повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения местного бюджета** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Планирование местного бюджета в рамках муниципальных и иных программ | Разработка проекта решения Совета депутатов МО «Веркольское» о местном бюджете на очередной финансовый год | Администрация муниципального образования «Веркольское» | ежегодно | Доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных и иных программ, о общем объеме расходов местного бюджета | | Процентов | Не менее 10 | Не менее 10 | Не менее 10 |
| 5.2 | Неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органа местного самоуправления | Неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органа местного самоуправления | Главный распорядитель средств местного бюджета | ежегодно | Принятие нормативных правовых актов МО «Веркольское» | | Да/нет | Да | Да | Да |