АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВЕРКОЛЬСКОЕ» ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2020 года № 12-па

д.Веркола

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы**

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципального образования «Веркольское» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на главного бухгалтера Вехареву С.П.

3. Установить действие данного распоряжения на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.

Глава муниципального образования Г.Н.Ставрова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден постановлением администрации муниципального образования  «Веркольское» Пинежского муниципального района  Архангельской области от 28.08.2020 №12-па |

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы**

**администрации МО «Веркольское»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

Настоящий документ устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Веркольское» - администрации муниципального образования «Веркольское» (далее – администрация).

**2. Порядок составления и утверждения бюджетной сметы.**

2.1. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

Бюджетная смета (далее–смета) является документом, устанавливающим объем и распределение направлений расходов бюджета на очередной финансовый год на основании доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам местного бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации (далее-лимиты бюджетных обязательств), включая бюджетные обязательства по предоставлению межбюджетных трансфертов.

2.2. В целях формирования сметы на этапе составления проекта бюджета администрация составляет проект сметы на очередной финансовый год по форме, предусмотренной **приложением 1** к настоящему Порядку.

Проект бюджетной сметы утверждается главой администрации не позднее срока предоставления главными распорядителями средств местного бюджета расчетов потребности средств, устанавливаемого постановлением администрации МО «Веркольское» о разработке проекта решения совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год.

2.3. Смета составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на такие закупки.

Сметы составляются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления в рублях.

К представленной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющиеся неотъемлемой частью сметы.

Смета составляется по форме согласно **приложению №2** к настоящему Порядку.

2.4. Смета утверждается главой администрации не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

**3. Порядок ведения сметы.**

3.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Одновременно с прилагаемыми изменениями в смету  
предоставляются обоснования (расчеты) по изменяемым кодам статей  
(подстатей) классификации операций сектора государственного  
управления, а также причины образования экономии бюджетных  
ассигнований с письменными обязательствами о недопущении кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения, отражающихся со знаком «минус», объемов сметных назначений:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных в установленном порядке объемов лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации сектора государственного управления бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объемов лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

3.3. Утверждение изменений в смету осуществляется главой администрации.

3.4. Смета администрации с учетом внесенных изменений показателей сметы составляется по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Порядку, и представляется на утверждение в соответствии с настоящим Порядком