**Архангельская область**

**Пинежский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СУРСКОЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июня 2020 года № 18-п

с.Сура

**Об организации штаба оповещения и пункта сбора мобилизационных ресурсов муниципального образования «Сурское»**

В исполнение и в целях реализации Федерального закона РФ от 26.10.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ» администрация муниципального образования «Сурское»

**постановляет:**

1. Организовать штаб оповещения и пункта сбора мобилизационных ресурсов муниципального образования «Сурское» в составе:

- начальник штаба – Глава муниципального образования

- члены штаба: технический работник №1 (по оповещению), технический работник №2 (по сбору и отправке)

- посыльные (по количеству маршрутов) – три человека

- сопровождающие (старшие) команд в количестве одного человека (согласно Приложению №1)

Работа штаба оповещения и пункта сбора спланировать и проводить на базе служебных помещений административного здания муниципального образования.

Готовность штаба оповещения и пункта сбора к работе установить в течение 4-х часов с момента получения распоряжения.

1. Назначить ответственными за своевременный и качественный прием сигналов оповещения(распоряжений) из военного комиссариата Пинежского района Архангельской области и доведения их до главы муниципального образования :
	1. В рабочее время с 8.00 до 17.00:

- Порохина Анатолия Викторовича – главу МО «Сурское» (№ тел. 5-21-73)

- Алферову Наталью Викторовну – ведущего специалиста ( № тел. 5-21-37)

- Рябову Лию Максимовну – инспектора ПВУ ( № тел. 5-21-37)

* 1. В нерабочее время с 17.00 до 8.00, в выходные и праздничные дни:

- Порохина Анатолия Викторовича – главу МО «Сурское» (№ тел. 5-21-73)

- Алферову Наталью Викторовну – ведущего специалиста ( № тел. 89214912543)

- Рябову Лию Максимовну – инспектора ПВУ ( № тел. 5-24-71)

3. Предоставить технику к административному зданию муниципального образования не позднее 2-х часов с момента получения распоряжения Главы муниципального образования директору МБОУ «Сурская СШ №2» Калитиной Надежде Вячеславовне, водителю муниципального образования «Сурское» Комарову Алексею Владимировичу, в количестве:

- одного автомобиля для оповещения ГПЗ и одного автобуса для перевозки призванных граждан на ППСГ военного комиссариата Пинежского района Архангельской области, в пункты встречи пополнения воинских частей.

4. Разработку документов штаба оповещения и пункта сбора и уточнение документов проводить ежемесячно под руководством Главы муниципального образования.

5. Проводить ежемесячно под руководством Главы муниципального образования практические занятия с личным составом штаба оповещения и пункта сбора и уточнения документов

6. Уточнение количественного и качественного состава возложенного задания на призыв граждан, пребывающих в запасе и техники, подлежащей поставке при мобилизации, проводить во второй четверг каждого месяца.

7. Назначить ответственным за материальное обеспечение и поддержание в работоспособном состоянии имущества средств связи, инвентаря и оборудования инспектора ПВУ Рябову Лию Максимовну.

8. Организовать, в зависимости от обстановки, питание личного состава штаба оповещения и пункта сбора лиц, привлекаемых для обеспечения проведения мобилизационных мероприятий в исполнительный период, в столовой МБОУ «Сурская СШ №2» за наличный расчет или дома.

9. Донести до личного состава под роспись требования настоящего Постановления.

10. Оставляю контроль данного Постановления за собой.

11.Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Сурское» от 05 июня 2019 года № 11-п «Об организации штаба оповещения и пункта сбора мобилизационных ресурсов муниципального образования «Сурское».

Глава муниципального образования «Сурское» А.В.Порохин