**Архангельская область**

**Пинежский муниципальный район**

**Собрание депутатов муниципального образования**

**«Пинежский муниципальный район» (шестого созыва)**

**(очередное двадцать восьмое заседание)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 14 февраля 2020 года № 349

с. Карпогоры

**Об утверждении Положения о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области**

В целях упорядочения использования бюджетных средств на представительские расходы в органах местного самоуправления Пинежского муниципального района, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» шестого созыва **РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

2. Признать утратившим силу решения Собрания депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район»:

- от 13.04.2006 № 88 «Об утверждении Порядка использования представительских расходов»;

- от 22.11.2012 №93 «О внесении изменений в Порядок использования представительских расходов».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике муниципального образования «Пинежский муниципальный район».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов Н.Л. Шехина

Глава муниципального образования А.С. Чечулин

Утверждено

решением Собрания депутатов

МО «Пинежский район»

от 14.02.2020г. № 349

ПОЛОЖЕНИЕ

**о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о представительских расходах в органах местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области (далее – Положение) разработано в целях упорядочения использования средств на представительские расходы в органах местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

2. Представительские расходы - это расходы органов местного самоуправления, связанные с проведением официальных приемов, обслуживанием официальных делегаций, организацией и проведением переговоров, совещаний, конференций с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями. К представительским расходам относятся:

- расходы на проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия) для лиц, участвующих в официальных мероприятиях, транспортное обеспечение доставки этих лиц к месту проведения таких мероприятий и обратно, буфетное обслуживание во время проведения таких мероприятий, оплата услуг внештатных переводчиков, привлеченных для обеспечения перевода при приеме иностранных делегаций;

- расходы, связанные с участием представителей органов местного самоуправления в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления и иными субъектами, как на территории Пинежского муниципального района, так и за пределами территории Пинежского муниципального района;

- расходы, связанные с участием представителей органов местного самоуправления во встречах, направленных на развитие взаимовыгодных отношений с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями, в том числе зарубежными;

- расходы, связанные с проведением торжественных приемов ветеранов и участников Великой Отечественной войны, их вдов, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусств, Почетных граждан Пинежского района, иностранных делегаций и отдельных лиц, организованных в органах местного самоуправления;

- расходы, связанные с участием представителей органов местного самоуправления в траурных мероприятиях, мероприятиях, посвященных памятным общероссийским датам, а также со смертью ветеранов Великой Отечественной войны, заслуженных жителей, внесших значительный вклад в развитие района;

- расходы, связанные с приобретением подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи, в том числе поздравительных открыток и вкладышей к ним, приветственных адресов, почетных грамот, благодарностей, благодарственных писем, дипломов и удостоверений лауреатов конкурсов для награждения, цветов, подарков и подарочных сертификатов;

- расходы, связанные с организацией встреч студентов, учащихся школ и других представителей общественности при участии органов местного самоуправления.

К представительским расходам не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний.

3. Представители органов местного самоуправления – это включенные в состав делегации (участвующие в переговорах или иных мероприятиях) лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также иные лица, привлеченные для участия в переговорах (включенные в состав делегации) в качестве представителей органов местного самоуправления.

**Раздел II. Формирование и финансовое обеспечение представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий**

1. Формирование представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, осуществляется на основе [сметы](#P163) расходов по форме приложения N 2 к настоящему Положению, и утверждается главой муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области (или исполняющим обязанности главы муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области), председателем Собрания депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

Для нескольких однотипных официальных мероприятий может быть составлена и утверждена единая смета представительских расходов, связанных с проведением таких мероприятий.

2. Сметы представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, составляются лицами соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области, которым в установленном порядке поручено организационное и материально-техническое обеспечение проведения таких мероприятий.

3. Порядок подготовки, утверждения и исполнения смет представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, с учетом требований, предусмотренных настоящим Положением, утверждается:

1) распоряжением председателя Собрания депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области - при формировании представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, организатором которых является Собрание депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области;

2) распоряжением администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области - при формировании представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, организатором которых является администрация муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

Проведение органами местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области официальных мероприятий в форме приема официальных делегаций осуществляется в соответствии с [программами](#P113) проведения таких мероприятий, которые составляются по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению, и утверждаются распоряжениями, указанными в подпункте 1 или 2 настоящего пункта.

Распоряжение о выделении средств с утвержденной сметой расходов направляется в бухгалтерию соответствующего органа местного самоуправления не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения планируемого мероприятия.

4. Формирование представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, осуществляется в соответствии с нормативами согласно [приложениям N 3](#P209), 4 к настоящему Положению.

5. Финансовое обеспечение представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области, предусмотренных на обеспечение функционирования соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

6. Принятие обязательств, обусловливающих возникновение представительских расходов, связанных с проведением официальных мероприятий, осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области в соответствии бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Раздел III. Отчетность по представительским расходам, связанным с проведением официальных мероприятий**

1. Целевое расходование бюджетных средств на представительские, связанные с проведением официального мероприятия, подтверждается [отчетом](#P325) о проведении официального мероприятия, который составляется по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению, авансовым отчетом о расходовании подотчетных средств.

2. Отчеты, указанные в п.10, составляются лицами, ответственными за их подготовку, в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем завершения соответствующего официального мероприятия, и утвержденным главой муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области (или исполняющим обязанности главы муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области), председателем Собрания депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области.

3. В случае, если для нескольких однотипных официальных мероприятий была составлена и утверждена единая смета представительских расходов, связанных с проведением таких мероприятий, в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем завершения последнего из указанных в смете официальных мероприятий, составляется и утверждается единый отчет о проведении официальных мероприятий по соответствующей смете.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_