**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОКШЕНЬГСКОЕ»**

четвертого созыва (двадцать восьмое заседание)

## **РЕШЕНИЕ**

# от 06 апреля 2020 года № 94

д. Кобелево

**О назначении конкурса по отбору кандидатур на
должность главы муниципального образования «Покшеньгское»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона
от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом
от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.- ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», уставом муниципального образования «Покшеньгское», [Положение](../../../AppData/Roaming/Microsoft/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B/%D0%A2%D0%98%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%99%20%D0%9D%D0%9F%D0%90.DOCX#Par34#Par34)м о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Покшеньгское», утвержденным решением муниципального Совета муниципального образования «Покшеньгское» от 06 апреля 2020 года № 93, муниципальный Совет муниципального образования «Покшеньгское» **решил:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Покшеньгское» (далее – конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Покшеньгское» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с [Положение](../../../AppData/Roaming/Microsoft/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B/%D0%A2%D0%98%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%99%20%D0%9D%D0%9F%D0%90.DOCX#Par34#Par34)м о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Покшеньгское», утвержденным решением муниципального Совета муниципального образования «Покшеньгское» (далее – [Положение](../../../AppData/Roaming/Microsoft/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B/%D0%A2%D0%98%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%99%20%D0%9D%D0%9F%D0%90.DOCX#Par34#Par34) о проведении конкурса).

3. Назначить проведение конкурса на 16 июня 2020 года в 11.00 часов по адресу д. Кобелево, дом 8, Пинежского района Архангельской области.

4. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу д. Кобелево, дом 8, Пинежского района Архангельской области.

Контактный телефон 8(818 56)7-66-17.

Время приема документов: с 9.00 ч. до 16.30 ч., перерыв на обед с 13.00 ч. до 14.00 ч., выходные дни – суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется в период с 08 апреля 2020 года до 28 апреля 2020 года. По истечении указанного срока документы не принимаются.

5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №2 к настоящему положению;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации
от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) форма
№ 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года
№ 984н;

8) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

9) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации
от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

10) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденном приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121.

12) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)

2)  документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3)  программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

4) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

6. Назначить секретарем конкурсной комиссии:

Смоленскую Любовь Николаевну – ведущего специалиста администрации муниципального образования «Покшеньгское».

7. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ, тестирование и собеседование.

8. Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у ведущего специалиста администрации муниципального образования «Покшеньгское» Смоленской Любови Николаевны.

9. Муниципальному Совету депутатов подготовить объявление о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

10. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене муниципального образования «Покшеньгское» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального

образования «Покшеньгское» Т.А.Щеголихина