**Собрание депутатов муниципального образования**

**«Пинежский муниципальный район» (шестого созыва)**

**(третье заседание)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 20 декабря 2016 года № 32

с. Карпогоры

**Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района и Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии со статьями 7, 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), областным законом от 16.12.2014 № 222-13-ОЗ «О внесении изменения в областной закон «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» Собрание депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» шестого созыва **РЕШАЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые:

а) [Порядок](#P34) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) [Порядок](#P478) проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Определить уполномоченным органом по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - уполномоченный орган), администрацию муниципального образования «Пинежский муниципальный район».

3. Уполномоченному органу в целях реализации в 2017 году Порядка, указанного в [подпункте «б» пункта 1](#P19) настоящего решения, разместить до 10 марта 2017 г. извещение о формировании плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - план), на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Пинежский муниципальный район», сформировать и утвердить план до 10 апреля 2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике муниципального образования «Пинежский муниципальный район» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2017 года.

Председатель Собрания депутатов Н.Л. Шехина

Глава муниципального образования А.В. Хромцов

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

муниципального образования

«Пинежский муниципальный район»

от «20» декабря 2016 года № 32

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и требования к оценке регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативно правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты правовых актов), в целях выявления положений, вводящих избыточные административные и иные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и районного бюджета.

1.2. ОРВ проводится в отношении проектов правовых актов, устанавливающих правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений в сфере осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. ОРВ проектов правовых актов не проводится в отношении:

проектов о районном бюджете и отчетов об исполнении районного бюджета;

проектов муниципальных программ муниципального образования «Пинежский муниципальный район» и ведомственных целевых программ муниципального образования «Пинежский муниципальный район», муниципальных адресных инвестиционных программ и внесения изменений в них;

проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

проектов муниципальных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

проектов муниципальных правовых актов об утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг;

проектов муниципальных правовых актов, разрабатываемых исключительно в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства.

1.4. Процедура проведения ОРВ проектов правовых актов состоит из следующих этапов:

размещение уведомления о подготовке проекта правового акта;

подготовка раздела пояснительной записки к проекту правового акта, в котором содержится оценка социально-экономических, финансовых и иных последствий его принятия;

проведение публичных консультаций по проекту правового акта;

подготовка заключения об ОРВ проекта правового акта.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия и их определения:

**уполномоченный орган** – орган местного самоуправления, ответственный за внедрение и проведение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиком проекта муниципального правового акта;

**разработчик проекта муниципального правового акта** – структурное подразделение, отдел администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», субъект правотворческой инициативы, установленный Уставом муниципального образования «Пинежский муниципальный район», осуществляющий в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения (далее – разработчик);

**размещение уведомления о разработке проекта муниципального правового акта (далее – уведомление)** – этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции), предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

**публичные консультации** – открытое обсуждение, проводимое в очной и (или) заочной форме, с заинтересованными лицами идеи (концепции) предлагаемого разработчиком правового регулирования, организуемого разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ;

**участники публичных консультаций** – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, органы местного самоуправления, не являющиеся разработчиками, представитель уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в муниципальном образовании «Пинежский муниципальный район», и иные заинтересованные лица, перечень которых определяет разработчик исходя из специфики проекта муниципального нормативного правового акта;

**заключение об ОРВ** – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом, и содержащий выводы об обоснованности полученных разработчиком результатов ОРВ проекта муниципального правового акта.

**2. Размещение уведомления о подготовке**

**проекта правового акта**

2.1. Структурные подразделения, отделы администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом муниципального образования «Пинежский муниципальный район», являющиеся разработчиками проекта правового акта (далее - разработчики), в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о разработке проекта правового акта направляют запрос в юридический отдел администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» (далее – юридический отдел), о необходимости проведения в отношении проекта правового акта процедуры ОРВ.

2.2. Юридический отдел в течение трех рабочих дней дает соответствующее заключение.

2.3. Разработчик в течение трех рабочих дней со дня получения заключения от юридического отдела готовит [уведомление](#P118) о подготовке проекта правового акта (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и размещает его на официальном информационном интернет-портале муниципального образования «Пинежский муниципальный район» (далее - официальный сайт).

2.4. Разработчик в течение двух рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте дополнительно информирует любым видом связи физических и юридических лиц, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, органы местного самоуправления, не являющиеся разработчиками и иных заинтересованных лиц (далее - участники публичных консультаций), перечень которых определяет разработчик исходя из специфики проекта правового акта.

2.5. Участники публичных консультаций в течение пяти рабочих дней со дня получения от разработчика уведомления вправе высказать свое мнение о необходимости разработки проекта правового акта и направить его разработчику на бумажном носителе или в форме электронного документа.

2.6. Разработчик в течение двух рабочих дней после истечения срока, указанного в [пункте 2.5](#P64) настоящего Порядка, рассматривает поступившую информацию (мнения) участников публичных консультаций, составляет сводную [справку](#P157) об информации (мнениях), поступившей в связи с размещением уведомления, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и размещает ее на официальном сайте.

2.7. По результатам рассмотрения информации (мнений), поступившей в связи с размещением уведомления, разработчик принимает одно из следующих мотивированных решений:

об отказе в подготовке проекта правового акта;

о подготовке проекта правового акта.

2.8. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта правового акта разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия решения размещает его на официальном сайте.

2.9. В случае принятия решения о подготовке проекта правового акта разработчик готовит текст проекта правового акта, сопроводительные документы (включая пояснительную записку, содержащую раздел об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия проекта правового акта) и организует его согласование в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования «Пинежский муниципальный район».

**3. Проведение публичных консультаций**

**по проекту правового акта**

3.1. Разработчик организует проведение публичных консультаций по проекту правового акта в целях учета мнения участников публичных консультаций.

3.2. Для проведения публичных консультаций по проекту правового акта разработчик в течение пяти рабочих дней со дня завершения его согласования размещает на официальном сайте [извещение](#P195) о проведении публичных консультаций по проекту правового акта (далее - извещение) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, проект правового акта, в отношении которого проводится процедура ОРВ, и пояснительную записку к нему.

3.3. В течение одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте извещения разработчик направляет его в уполномоченный орган и дополнительно информирует любым видом связи участников публичных консультаций, перечень которых определяет разработчик исходя из специфики проекта правового акта.

3.4. При проведении публичных консультаций разработчик может использовать различные формы публичных обсуждений, в том числе в очной форме (проведение совещаний с участниками публичных консультаций, заседаний совещательных органов при главе администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», опросов общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, опросов экспертного сообщества и экспертных групп, онлайн-опросов, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

3.5. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней со дня размещения извещения на официальном сайте.

3.6. Разработчик в течение трех рабочих дней со дня завершения публичных консультаций готовит и размещает на официальном сайте [справку](#P327) о результатах публичных консультаций по проекту правового акта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.7. По результатам рассмотрения замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций (в том числе при отсутствии замечаний и предложений), разработчик принимает одно из следующих мотивированных решений:

об отказе в подготовке проекта правового акта;

о доработке проекта правового акта в соответствии с замечаниями и предложениями, поступившими в ходе публичных консультаций.

3.8. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта правового акта разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия решения размещает его на официальном сайте.

3.9. В случае принятия решения о доработке проекта правового акта разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия решения направляет проект правового акта, измененный на основании замечаний и предложений, поступивших от участников публичных консультаций, в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ проекта правового акта.

К проекту правового акта разработчиком прилагается пояснительная записка с разделом об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий его принятия и указанная в [пункте 3.6](#P81) настоящего Порядка справка о результатах публичных консультаций по проекту правового акта.

**4. Подготовка заключения об ОРВ проекта правового акта**

4.1. Уполномоченный орган готовит [заключение](#P405) об ОРВ проекта правового акта (далее - заключение) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в течение десяти рабочих дней со дня поступления проекта правового акта.

4.2. Уполномоченный орган может запрашивать у разработчика необходимую информацию для подготовки заключения.

4.3. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.4. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения размещает его на официальном сайте и направляет его в адрес разработчика.

4.5. Заключение, содержащее замечания уполномоченного органа, является основанием для доработки проекта правового акта.

4.6. Разработчик в течение десяти рабочих дней после получения копии заключения уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам его рассмотрения.

4.7. Для устранения разногласий между разработчиком и уполномоченным органом могут создаваться комиссии под руководством первого заместителя главы администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район».

 4.8. В случае внесения концептуальных изменений в проект правового акта разработчик повторно проводит публичные консультации в порядке, определенном в [разделе 3](#P73) настоящего Порядка. По итогам публичных консультаций и доработки проекта правового акта разработчик повторно направляет его в уполномоченный орган для подготовки заключения в порядке, определенном в настоящем разделе.

**5. Отчетность о развитии и результатах процедуры**

**ОРВ проектов правовых актов**

5.1. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о развитии и результатах ОРВ проектов правовых актов и размещает его на официальном сайте.

Приложение N 1

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района,

затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной

деятельности

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о подготовке проекта правового акта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта правового акта)

Дата размещения уведомления "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разработчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обоснование необходимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подготовки проекта правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Планируемый срок вступления в силу

муниципального нормативного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правового акта

Срок приема предложений по факту начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещения уведомления окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ответственного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разработчика проекта правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 2

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района,

затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной

деятельности

СВОДНАЯ СПРАВКА

 об информации (мнениях),

 поступившей в связи с размещением уведомления

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта правового акта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информация (мнение) участника публичных консультаций | Наименование участника публичных консультаций, представившего информацию | Информация разработчика об учете представленной информации либо обоснование ее частичного учета или отклонения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 3

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района,

затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной

деятельности

ИЗВЕЩЕНИЕ

 о проведении публичных консультаций по проекту правового акта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта правового акта)

 I. Приглашение [<1>](#P203)

 --------------------------------

 <1> [Разделы I](#P200) - [IV](#P228) заполняются разработчиком проекта правового акта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование разработчика)

извещает о проведении оценки регулирующего воздействия проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта правового акта)

и приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по указанному

проекту правового акта. Заранее благодарим за сотрудничество!

 II. Информация о проекте правового акта

Обоснование необходимости подготовки проекта правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткий комментарий к проекту правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 III. Информация о сроках проведения публичных консультаций

Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по

проекту правового акта составляет \_\_\_ рабочих дней.

Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 IV. Информация о способах представления замечаний

 и предложений участниками публичных консультаций

Вы можете представить свои замечания и предложения любым из удобных Вам

способов (на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной почте).

Контактная информация об ответственном лице разработчика для представления

участниками публичных консультаций своих предложений:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссылка на официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 V. Контактная информация об участнике

 публичных консультаций [<2>](#P245)

 --------------------------------

 <2> [Разделы V](#P241) и [VI](#P257) заполняются участником публичных консультаций.

Наименование участника публичных консультаций (Ф.И.О. физического лица, юридическое лицо, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, исполнительный орган, не являющийся регулирующим органом, представитель уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в Пинежском муниципальном районе, органов местного самоуправления муниципального образования "Пинежский муниципальный район", иные заинтересованные лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности/иного заинтересованного лица, представившего предложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 VI. Вопросы [<3>](#P260)

 --------------------------------

 <3> Список вопросов может быть частично изменен или дополнен

разработчиком для более качественного сбора необходимой информации.

 1. Считаете ли вы необходимым и обоснованным принятие проекта

правового акта? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Считаете ли вы, что положения проекта правового акта не

соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам?

Если "да", укажите каким \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Достигает ли, на Ваш взгляд, данное регулирование тех целей, на

которые оно направлено? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Является ли выбранный вариант достижения поставленных целей

(решения проблемы) оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек

субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности) и

сбалансированным (с точки зрения интересов общества)? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Существуют ли иные варианты достижения поставленных целей (решения

проблемы)? Если да, укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы

менее затратны (обременительны) для ведения предпринимательской

деятельности и/или более эффективны? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Интересы каких субъектов предпринимательской и инвестиционной

деятельности, по Вашей оценке, могут быть затронуты в связи с принятием

проекта правового акта (по видам субъектов, по отраслям, по количеству

таких субъектов)? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Какие, по Вашему мнению, эффекты (полезные, негативные) возможны в

случае принятия проекта правового акта? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8. Содержит ли проект избыточные требования по подготовке и (или)

предоставлению документов, сведений, информации? Если "да", то укажите

какие. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. Оцените издержки (материальные, временные, иные), возможные при

принятии проекта правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 10. Какие издержки Вы считаете избыточными и почему? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 11. Повлияет ли принятие проекта правового акта на конкурентную среду

в отрасли? Если да, то как? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 12. Необходим ли переходный период для вступления в силу проекта

правового акта или его отдельных положений? Если "да", то какой переходный

период необходим и почему? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 13. Считаете ли Вы положения проекта правового акта ясными и

однозначными для понимания? Если "нет", то укажите неоднозначность норм,

предлагаемых проектом правового акта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 14. Имеются ли у Вас иные предложения по проекту правового акта? Если

имеются, то, пожалуйста, изложите их \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 4

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района,

затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной

деятельности

СПРАВКА

 о результатах публичных консультаций по проекту правового акта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта правового акта)

 1. Разработчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Сфера регулирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Сроки проведения публичных консультаций

 Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 4. Проведенные публичные консультации по проекту правового акта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование формы проведения публичных консультаций | Срок (дата) проведения | Количество участников публичных консультаций (человек) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

5. Состав участников публичных консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевой группы | Количество участников целевой группы (человек) | Доля от общего количества участников (%) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  | 100 |

6. Свод предложений по результатам публичных консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Замечания и предложения | Участники консультаций, представившие замечания и предложения | Комментарии (позиция) разработчика |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (дата)

Приложение N 5

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района,

затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной

деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта правового акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

 в соответствии с [Порядком](#P34) проведения оценки регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным решением Собрания депутатов от \_\_\_\_\_\_\_\_2015 N \_\_\_\_\_, (далее - Порядок), рассмотрел проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование проекта правового акта)

подготовленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование разработчика)

(далее - проект правового акта).

 Разработчиком проекта правового акта является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование разработчика)

 В соответствии с Порядком проведены публичные консультации по проекту

правового акта с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Извещение о проведении публичных консультаций по проекту правового

акта было размещено на официальном информационном интернет-портале

муниципального образования "Пинежский муниципальный район" (далее - официальный сайт) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 По результатам проведения публичных консультаций по проекту правового

акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ замечания и предложения участников публичных

 (поступили /не поступили)

консультаций.

 Поступившие в ходе публичных консультаций по проекту правового акта

замечания и предложения участников публичных консультаций разработчиком

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (учтены/не учтены/учтены частично)

 Результаты публичных консультаций по правовому акту отражены в справке

о результатах публичных консультаций по проекту правового акта, размещенной

на официальном сайте "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта

муниципального нормативного правового акта с учетом информации,

представленной разработчиком, полученной в ходе публичных консультаций,

сделаны следующие выводы:

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (соблюдение либо нарушение установленного порядка проведения

 процедуры оценки регулирующего воздействия проекта правового акта)

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наличие либо отсутствие в проекте правового акта положений,

 вводящих избыточные административные и иные обязанности, запреты

 и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной

 деятельности или способствующих их введению, а также положений,

 способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов

 предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета)

 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наличие либо отсутствие достаточного обоснования решения проблемы

 предложенным способом правового регулирования)

 Замечания к проекту правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

муниципального образования

«Пинежский муниципальный район»

от «20» декабря 2016 года № 32

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и требования к проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - правовые акты), в целях выявления и устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Процедура проведения экспертизы правовых актов состоит из следующих этапов:

формирование плана проведения экспертизы правовых актов;

размещение извещения об экспертизе правовых актов;

проведение публичных консультаций по правовому акту;

подготовка заключения об экспертизе правового акта.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и их определения:

**уполномоченный орган** – орган местного самоуправления «Пинежский муниципальный район», ответственный за проведение экспертизы муниципальных правовых актов;

**заявители проведения экспертизы муниципальных правовых актов** – субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности Пинежского муниципального района, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, представитель уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в Пинежском муниципальном районе, объединения потребителей, саморегулируемые организации, осуществляющие деятельность на территории Пинежского муниципального района, органы местного самоуправления;

**разработчик проекта муниципального правового акта** – структурное подразделение, отдел администрации Пинежский муниципальный район, субъект правотворческой инициативы, установленный Уставом муниципального образования «Пинежский муниципальный район», осуществляющий в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения (далее – разработчик);

**публичные консультации** – открытое обсуждение с заинтересованными лицами идеи (концепции) предлагаемого разработчиком правового регулирования, организуемого разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ;

**участники публичных консультаций** – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, органы местного самоуправления, не являющиеся разработчиками, представитель уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в Пинежском муниципальном районе, и иные заинтересованные лица, перечень которых определяет разработчик;

**заключение об экспертизе** – завершающий процедуру экспертизы документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях муниципального правого акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

**2. Формирование плана проведения экспертизы правовых актов**

2.1. Экспертиза правовых актов проводится в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы правовых актов (далее - План), утверждаемым постановлением администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район».

2.2. Проект [Плана](#P543) формируется уполномоченным органом ежегодно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на основании предложений о проведении экспертизы правовых актов, поступивших в уполномоченный орган от субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, общественных и научно-исследовательских организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Пинежский муниципальный район», органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район» и иных заинтересованных организаций и лиц (далее - заявители).

2.3. В целях формирования проекта Плана на очередной календарный год уполномоченный орган не позднее 1 ноября текущего года размещает на официальном информационном интернет-портале муниципального образования «Пинежский муниципальный район» (далее - официальный сайт) извещение о формировании проекта Плана в целях сбора предложений о проведении экспертизы правовых актов от заявителей, содержащее адреса (почтовый и электронный), по которым можно направлять предложения о проведении экспертизы правовых актов.

Предложения о проведении экспертизы правовых актов принимаются уполномоченным органом до 15 декабря текущего года.

2.4. Предложения о проведении экспертизы правовых актов должны содержать следующие сведения:

реквизиты правового акта (вид и наименование правового акта, дата принятия и вступления его в силу, номер, редакция);

мотивированное обоснование наличия в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

информацию о потенциальных участниках публичных консультаций;

наименование заявителя;

данные о заявителе (почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон).

2.5. Правовые акты включаются в План при наличии мотивированного обоснования, указывающего, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.6. План на очередной календарный год утверждается в срок до 31 декабря текущего года и в течение пяти рабочих дней со дня утверждения размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

2.7. В План могут вноситься изменения на основании обращений органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Пинежский муниципальный район», а также, в случае если правовой акт, включенный в План, прекратил свое действие, признан утратившим силу или отменен.

**3. Размещение извещения об экспертизе правового акта**

**и публичные консультации по правовому акту**

3.1. Уполномоченный орган готовит [извещение](#P582) об экспертизе правового акта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и размещает его на официальном сайте в срок проведения экспертизы правового акта, установленный в Плане.

3.2. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней со дня размещения извещения об экспертизе на официальном сайте.

3.3. В целях проведения экспертизы правового акта уполномоченный орган может запрашивать у подведомственных организаций администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район», субъектов правотворческой инициативы, установленных Уставом муниципального образования «Пинежский муниципальный район», являвшихся разработчиками правового акта (далее - разработчики), представителей предпринимательского сообщества и у иных заинтересованных организаций и лиц материалы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливать срок предоставления материалов.

3.4. В целях проведения экспертизы правового акта уполномоченный орган может использовать различные формы проведения публичных консультаций, в том числе проводить совещания с разработчиком, участниками публичных консультаций, заседания рабочих групп и иные мероприятия с участием заинтересованных организаций и лиц, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.5. В рамках экспертизы правового акта допускается использование официальной статистической информации, результатов социологических исследований, в том числе опросов, экспертных оценок, а также иных методов, позволяющих сопоставить прогнозировавшиеся при разработке проекта правового акта значения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности с фактическими значениями, а также определить степень достижения целей регулирования.

3.6. Уполномоченный орган рассматривает предложения, поступившие в срок, указанный в [пункте 3.2](#P513) настоящего Порядка, и в течение пяти рабочих дней готовит и размещает на официальном сайте [справку](#P680) о результатах публичных консультаций по правовому акту по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

**4. Подготовка заключения об экспертизе правового акта**

4.1. В отношении каждого правового акта, включенного в План, уполномоченный орган в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций готовит [заключение](#P513) об экспертизе правового акта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.2. Заключение об экспертизе правового акта подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.3. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе правового акта размещает его на официальном сайте, а также направляет его в адрес разработчика.

4.4. Разработчик в течение десяти рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе правового акта уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам рассмотрения заключения об экспертизе правового акта.

**5. Отчетность о развитии и результатах**

**экспертизы правовых актов**

5.1. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о развитии и результатах экспертизы правовых актов и размещает его на официальном сайте.

Приложение N 1

к Порядку проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ПЛАН

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ

АКТОВ ПИНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ

И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НА 20\_\_ ГОД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Реквизиты правового акта (вид и наименование правового акта, дата принятия и вступления его в силу, номер, редакция) | Наименование заявителя | Наименование разработчика | Срок проведения экспертизы правового акта (начало-окончание, месяц, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ИЗВЕЩЕНИЕ

об экспертизе

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование правового акта)

 I. Приглашение [<1>](#P590)

 --------------------------------

 <1> [Разделы I](#P587) - [IV](#P619) заполняются уполномоченным органом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

извещает о проведении экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование правового акта)

и приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по указанному

правовому акту. Заранее благодарим за сотрудничество!

 II. Информация о правовом акте

Реквизиты правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид и наименование правового акта, дата принятия и вступления

 его в силу, номер, редакция)

 Электронная ссылка на текст правового акта в редакции, действующей на

момент размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Информация о заявителе (заявителях) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мотивированные (доказательные) обоснования наличия положений,

необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и

инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 III. Информация о сроках проведения публичных консультаций

 Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по

правовому акту составляет \_\_\_ рабочих дней.

 Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 IV. Информация о способах представления предложений

 и комментариев участниками публичных консультаций

 Вы можете представить свои предложения любым из удобных Вам способов

(на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной почте).

 Контактная информация об ответственном лице уполномоченного органа для

представления участниками публичных консультаций своих предложений:

 Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел./факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ссылка на официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 V. Контактная информация об участнике

 публичных консультаций [<2>](#P636)

 --------------------------------

 <2> [Разделы V](#P632) и [VI](#P648) заполняются участником публичных консультаций.

Наименование участника публичных консультаций (Ф.И.О. физического лица, юридическое лицо, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, исполнительный орган, не являющийся регулирующим органом, представитель уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в Пинежском муниципальном районе, органов местного самоуправления муниципального образования "Пинежский муниципальный район", иные заинтересованные лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной

деятельности/иного заинтересованного лица, представившего

предложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 VI. Вопросы [<3>](#P651)

 --------------------------------

 <3> Вопросы формулируются уполномоченным органом индивидуально по

каждому правовому акту

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение N 3

к Порядку проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

 СПРАВКА

 о результатах публичных консультаций

 по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование правового акта)

 1. Разработчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Сфера регулирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Сроки проведения публичных консультаций

 Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Проведенные публичные консультации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование формы проведения публичных консультаций | Срок (дата) проведения | Количество участников публичных консультаций (человек) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

5. Состав участников публичных консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевой группы | Количество участников целевой группы (человек) | Доля от общего количества участников (%) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  | 100 |

6. Свод предложений по результатам публичных консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Предложение | Участник публичных консультаций | Комментарий (позиция) уполномоченного органа |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель

уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 4

к Порядку проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов

Пинежского муниципального района, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 об экспертизе

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование правового акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с [Порядком](#P478) проведения

(наименование уполномоченного органа)

экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным решением Собрания депутатов МО «Пинежский район» от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ (далее - Порядок), а также Планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пинежского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на 20\_\_

год, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - План), провел экспертизу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

(наименование правового акта)

(далее - правовой акт).

 Разработчиком правового акта является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование разработчика)

 В соответствии с Планом экспертиза правового акта проводилась с

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Извещение об экспертизе правового акта было размещено на официальном

информационном интернет-портале муниципального образования "Пинежский муниципальный район " (далее - официальный сайт) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В соответствии с Порядком проведены публичные консультации по

правовому акту с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Результаты публичных консультаций по правовому акту отражены в справке

о результатах публичных консультаций по правовому акту, размещенной на

официальном сайте "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В целях проведения экспертизы правового акта на основании Порядка у

разработчика и предпринимательского сообщества были запрошены следующие

материалы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечень материалов)

 (в случае непредставления необходимых для проведения экспертизы правового

 акта материалов сведения об этом подлежат указанию в тексте

 настоящего заключения)

 В ходе проведения экспертизы правового акта установлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отражаются выводы, полученные по результатам: проведения публичных

 консультаций по правовому акту, рассмотрения и анализа материалов)

 По результатам проведения экспертизы правового акта уполномоченный

орган пришел к выводу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается вывод о наличии либо об отсутствии в правовом

 акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление

 предпринимательской или инвестиционной деятельности)

Рекомендации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются рекомендации уполномоченного органа

 по итогам проведения экспертизы правового акта)

Руководитель

уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

 (дата)